

社会福祉法人いちはつの会 求人情報

令和7年10月 現在

地区	千歳地区				
1.職種	事務員				
2.雇用形態	パート				
3.雇用期間	あり (1年毎の更新)				
4.試用期間	6か月 (試用期間中同条件)				
5.就業場所	事業所名	地域密着型特別養護老人ホーム千歳ふくろうの園			
	所在地	千歳市大和4丁目2番4号			
	事業所名	養護老人ホーム千歳千寿園			
	所在地	千歳市大和4丁目2番4号			
6.業務内容	介護利用料の請求業務、来客・電話対応、物品発注・管理、保育現場の雑務他				
7.必要な資格	あれば尚可：事務経験、保育資格				
8.就業時間	8：30～17：30 の間、実働6時間以上 勤務時間、日数については応相談 フルタイム勤務できる方も歓迎です。				
9.休憩時間	6時間以上の勤務で60分				
10.休日・休暇	週2日～5日				
11.時間外労働	なし				
12.賃金	時間給	1,075円			
	b定期的に支払われる手当	cその他手当			
		子ども預入 5,000～15,000円			
13.賞与	なし				
14.通勤手当	実費支給 (上限30,000円まで/社内規定による) マイカー通勤可、無料駐車場有				
15.加入保険	労災保険 ※労働条件により雇用保険、社保加入可				
16.特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 事業所内保育あり (生後6ヶ月～) 詳細はお問い合わせください 応募前見学可能 お気軽にお電話ください 保育、介護事業事務所において、事務業務と保育補助業務を担当していただきます。 基本的に土日祝がお休みですが、業務繁忙の際は出勤をお願いする場合があります。 交通費、子ども預入手当：社内規定あり <p>*電話連絡の後、写真付き履歴書、職務経歴書をご郵送ください。</p>				
17.担当窓口	加藤 電話番号： 011-623-1351				
18.履歴書送付先	〒063-0847 札幌市西区八軒7条西11丁目2番15号 いちはつの会 札幌事務所				